	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: DELEGACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES

ACTA NRO: 001

LUGAR:	DELEGACION SAN ANDRES	FECHA:	21 de enero de 2025
--------	-----------------------	--------	---------------------

TEMA A TRATAR:


Presentación y aprobación del Formato único de inventario documental, correspondiente a la subseries documentales de **Tarjetas Decadactilares, Series (0903-43-03)** que ya cumplieron su tiempo en el archivo central.

DESARROLLO:

Siendo las 10:00 de la mañana del día 21 de enero de 2025, en las instalaciones de la Delegación Departamental de san Andrés, providencia y Santa Catalina, se reunieron los integrantes del subcomité de archivo conformado mediante Resolución 15908 del 07 de diciembre de 2021, Delegados Departamentales, los doctores, JEFFRIE ALFREDO CORPUS BROWN, JORGE NORBERTO GARI HOOKER, (Presidentes), Servidor con funciones de Gestión Documental y Archivo, JOSE GREGORIO ROMERO HERNANDEZ (Secretario), TATIANA YANETH JAY PADILLA, Registradora Especial (E) y Planeación SARA MARIE MORGAN BENT, servidora con funciones de control interno, DAVID MANUEL HERNANDEZ CAMARGO, Gestor Ambiental, PETER JAMES CANTILLO, Analista de Sistemas, Centro de Acopio, con el fin de aprobar el Formato Único de Inventario Documental (FUID) para la posterior eliminación de las subseries documentales **Tarjetas Decadactilares de duplicado y renovaciones para cedula de ciudadanía y tarjetas de identidad.**

DECISIONES Y/O COMPROMISOS:

- Se dio la aprobación del Formato Único de Inventario Documental (FUID) para que sea publicado en prensa y/o en la página web de la Registraduría Nacional del Estado Civil de oficinas central por las personas que poseen voz y votos, los Delegados Departamentales y la Registradora Especial de San Andrés (E). A partir del 22 de enero del presente año.
- Pasado 60 días hábiles, se procederá a la reunión final de eliminación y se entregará el materia al gestor ambiental de la Delegación Departamental, para su debida operación de picado y disposición final.

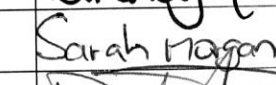
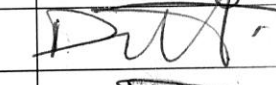
 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN: 21 de abril de 2025, reunión de eliminación.

HORA INICIO:	<u>10:00 am</u>	HORA TERMINACIÓN:	<u>11:00 am</u>
--------------	------------------------	-------------------	------------------------

ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Firma
JEFFRIE ALFREDO CORPUS BROWN	Delegado Departamental	
JORGE NORBERTO GARI HOOKER	Delegado Departamental	
JOSE GREGORIO ROMERO HERNANDEZ	Auxiliar Administrativo	
TATIANA YANETH JAY PADILLA	Registradora Especial (E)	
SARA MARIE MORGAN BENT	Técnico administrativo	
DAVID MANUEL HERNANDEZ CAMARGO	Técnico administrativo	
PETER JAMES CANTILLO,	Técnico administrativo	